

**LICEO GINNASIO STATALE " G B BODONI"
E sez. ANNESSA LICEO SCIENTIFICO**

VIA DONAUDI n. 24 – VIA DELLA CHIESA n. 13

SALUZZO

Protocollo di Istituto

redatto il giorno 11 SETTEMBRE 2020

v. 3.0

Data aggiornamento del documento

04 OTTOBRE 2020

INTRODUZIONE

Il presente protocollo riassume le misure e le prescrizioni vigenti nel LICEO GINNASIO STATALE " G. B. BODONI" e sez. Annessa LICEO SCIENTIFICO per il contenimento dal rischio di contagio da COVID-19, come da indicazioni superiori.

Ad esso fanno riferimento sia il Regolamento di istituto, sia il Patto Educativo di Corresponsabilità (PEC), firmati dai genitori a inizio anno scolastico, per l'aggiornamento tempestivo delle procedure da mantenere in base all'evoluzione della pandemia da COVID-19 in atto.

Obiettivo del presente protocollo è rendere il LICEO GINNASIO STATALE "G. B. BODONI" e sez. Annessa LICEO SCIENTIFICO un luogo sicuro in cui lavoratori e studenti possano svolgere le rispettive attività con sicurezza e responsabilità. A tal riguardo, vengono forniti tutti gli accorgimenti necessari che devono essere adottati per contrastare la diffusione del COVID-19.

REGOLE GENERALI DI ACCESSO

L'accesso ai locali della scuola è interdetto ai soggetti:

- che presentino temperatura corporea superiore ai 37.5 °C o altri sintomi simil influenzali;
- che provengano da zone a rischio o che abbiano avuto contatti nei 14 gg precedenti con persone poi risultate positive al virus;
- che siano soggette a restrizioni dettate dalle autorità competenti (ASL, DdP, ecc.).

Chiunque entra deve rispettare le indicazioni anticontagio, in particolare:

- mantenere la mascherina indossata negli spostamenti;
- mantenere la distanza interpersonale di almeno 1 m e, in caso di impossibilità, mantenere la mascherina indossata;
- igienizzare le mani all'ingresso, e sovente durante la permanenza.

INGRESSO

Le due sedi sono dotate di termometro a distanza per la misura della temperatura corporea: la misura deve essere effettuata in famiglia prima di uscire da casa, per evitare il rischio di contagiare i vicini di viaggio e per tutela della salute dei ragazzi, in modo da evitare di arrivare a scuola con temperatura corporea superiore al limite consentito (37.5 °C).

GLI STUDENTI DEVONO INDOSSARE CORRETTAMENTE (naso e bocca) LA MASCHERINA. Gli studenti devono recarsi alla propria aula e attendere al proprio banco l'inizio della lezione. In caso di gestione irresponsabile delle precauzioni anticontagio in attesa dell'inizio delle lezioni (mancanza di distanziamento sociale, mascherina non indossata, ecc.) l'accesso sarà limitato agli ultimi minuti precedenti l'inizio delle lezioni.

SEDE VIA DELLA CHIESA - PIANO DI INGRESSO

Gli studenti accedono ai locali dall'ingresso di via Della Chiesa, man mano che arrivano, mantenendo distanziamento e mascherina correttamente indossata e igienizzando le mani col gel disponibile all'ingresso e si recano prontamente nella propria aula, al proprio banco, ad attendere l'inizio delle lezioni.

SEDE VIA DONAUDI – PIANO DI INGRESSO

Gli studenti accedono ai locali dai seguenti ingressi:

via Donaudi 24 per gli studenti che raggiungono la scuola a piedi o in automobile;
cancello di via Parrà per gli studenti che arrivano con il bus o la bicicletta, attraversamento del cortile e ingresso dalla porta d'emergenza nell'atrio principale.

La salita ai piani viene effettuata tramite la scala centrale, dopo aver igienizzato le mani col gel disponibile agli ingressi.

Gli studenti, man mano che arrivano, mantenendo distanziamento e mascherina indossata, si recano prontamente nella propria aula, al proprio banco, ad attendere l'inizio delle lezioni. Al suono del campanello un collaboratore scolastico si recherà in ogni aula per misurare la temperatura corporea a tutti coloro che dichiareranno di non averla misurata in famiglia. Solo dopo aver appurato che tutte le temperature sono sotto il limite di riferimento, la lezione potrà avere inizio e gli studenti potranno abbassare le mascherine.

GLI STUDENTI DEVONO STARE SEMPRE ALLO STESSO BANCO PER TUTTA LA MATTINA. I BANCHI NON POSSONO ESSERE SPOSTATI DALLA POSIZIONE FISSATA: il posizionamento attuale infatti, marcato a terra con appositi segnali, garantisce sia la distanza prescritta tra le rime buccali, sia la presenza degli esodi di sicurezza per le procedure di emergenza.

USCITA

L'uscita dalle aule viene scaglionata di alcuni minuti per piano, in modo da facilitare il deflusso degli studenti ed evitare possibili assembramenti.

Il transito per le scale deve essere svolto in modo da garantire il distanziamento di almeno tre gradini tra gli studenti.

LE AULE DEVONO ESSERE LASCIATE IN ORDINE E PERFETTAMENTE SGOMBRE

SEDE VIA DELLA CHIESA – PIANO DI USCITA

Gli studenti escono dall'uscita di via Della Chiesa, mantenendo distanziamento e mascherina indossata, con il seguente orario per evitare assembramenti:

ore 12.35: aula museo e crota;

ore 12.40: piano terreno;

ore 12.45: piano primo.

SEDE VIA DONAUDI – PIANO DI USCITA

L'uscita si svolgerà con la seguente scansione oraria:

ore 12.40: aule del piano terra

ore 12.45: aule del primo piano

ore 12.50: aule del secondo piano.

Gli studenti devono sgomberare celermente le aule – con le mascherine indossate – senza creare assembramenti.

Gli studenti lasceranno l'edificio attraverso i percorsi di esodo sicuro del piano di emergenza vigente.

Le uscite ad altro orario (quarta ora 11.55, sesta ora 13.40, ecc.) si svolgeranno in orario regolare poiché coinvolgono poche classi, dunque non generano pericolo di assembramento.

GLI STUDENTI NON POSSONO PERMANERE NEI LOCALI DELLA SCUOLA DOPO IL TERMINE DELLE LEZIONI.

È dunque impossibile, anche nella stagione fredda o col brutto tempo, permettere agli studenti di stazionare nei locali scolastici in attesa delle attività pomeridiane.

MASCHERINA NEGLI SPAZI ESTERNI E ATTESA AUTOBUS

Da **lunedì 5 ottobre** è in vigore l'ordinanza del presidente della Regione Piemonte che introduce l'**obbligo di indossare la mascherina anche all'aperto in tutte le aree pertinenziali delle scuole (cortili) o antistanti ad esse** (ad esempio marciapiedi davanti agli ingressi e alle uscite degli istituti).

Il provvedimento comprende anche tutti i **luoghi di attesa, salita e discesa del trasporto pubblico scolastico**.

INTERVALLO

L'intervallo si svolgerà ad orario differenziato per le singole aule, secondo un cronoprogramma chiaramente illustrato in ciascuna aula, che dovrà essere rispettato.

TURNO VERDE: 9.55-10.10

TURNO GIALLO: 10.40-10.55

TURNO BLU: 11.00-11.15

La dislocazione delle aule coinvolte nei singoli turni di intervallo garantisce un adeguato distanziamento nei corridoi e un equilibrato afflusso alle macchinette per la distribuzione di merendine e acqua. La coda alle macchinette deve svolgersi in modo ordinato, sempre con mascherina indossata e garantendo la distanza interpersonale minima di 1 m, come da segnaletica orizzontale.

Non sarà attivata la distribuzione di pizette e prodotti simili. Può essere opportuno portarsi da casa il necessario per lo spuntino di metà mattina.

Gli studenti indosseranno la mascherina per alzarsi dai banchi e la terranno per tutto il tempo dell'intervallo, ad eccezione del tempo necessario per assumere quello che devono, mangiando e bevendo distanziati fra loro nel corridoio.

Le macchinette saranno utilizzabili lungo l'intera mattinata, per permettere afflussi distribuiti nel tempo.

I Docenti in orario vigileranno sulle classi che svolgono l'intervallo, specie sul rispetto delle regole di contrasto alla diffusione del virus e sulla sicurezza globale.

Nessun cambio orario dei docenti coincide con lo svolgimento di un turno di intervallo.

Durante l'orario degli intervalli delle altre classi, data la presenza di numerose persone in corridoio, gli studenti non possono uscire dalla propria aula per recarsi ai servizi, né per recarsi alle macchinette.

ASSENZE E RELATIVE GIUSTIFICAZIONI

Le giustificazioni delle assenze nel corrente a.s., stante la situazione relativa al COVID-19, devono essere **effettuate con tempestività e grande senso di responsabilità** da parte delle famiglie (e degli studenti maggiorenni).

Il protocollo attuale si riferisce alle linee guida del 24/09/2020 (ASL CN 1-2 e UST-CN) su un argomento che, per sua stessa natura, è in continua evoluzione.

Indicazioni sulla compilazione e iter conseguente.

1- Presentare la giustificazione **il giorno stesso** del rientro a scuola, compilata nella sezione dedicata del diario scolastico di istituto.

2- Compilare **con responsabilità** il campo relativo alla **motivazione** dell'assenza ("*per*"), poiché costituisce una forma di **autocertificazione**: in base alla motivazione l'assenza comporterà diversi iter procedurali.

a. "Motivi di famiglia": con questa dicitura possono essere indicati **tutti i motivi NON legati alla salute**, senza bisogno di ulteriori specificazioni.

La **famiglia deve avvisare la segreteria** della scuola **al più presto**, per telefono o via mail. Al rientro sarà sufficiente la giustificazione compilata, che funge da autodichiarazione, indipendentemente dal numero di giorni.

b. "Motivi di salute": alla giustificazione su diario deve essere allegata l'autocertificazione su modello "Allegato 4" del DPGR Regione Piemonte n. 95 del 9 settembre 2020. L'Allegato 4 prevede diverse casistiche relativamente alla situazione collegabile o no a COVID-19.

3- Quarantena/Isolamento fiduciario. Se un familiare dello studente è in quarantena o isolamento, tutto il nucleo familiare condivide il provvedimento: il genitore deve conseguentemente avvisare la scuola.

4- Certificato medico. È richiesto solo quando il medico di famiglia ritiene la **sintomatologia a rischio** e ha **attivato il percorso diagnostico**.

Per chiarimenti ulteriori sui **comportamenti da tenere in caso di dubbio** consultare le FAQ prodotte dalla ASL-CN1-2 in collaborazione con il Provveditorato di Cuneo (**documento molto chiaro e schematico**):

<http://www.istruzioneepiemonte.it/cuneo/wp-content/uploads/sites/5/2020/09/faq-genitori-e-certificazioni.pdf>

Altri documenti di riferimento:

[Rapporto ISS COVID-19 n. 58/2020 Rev. - Indicazioni operative per la gestione di casi e focolai di SARS-CoV-2 nelle scuole e nei servizi educativi dell'infanzia. Versione del 28 agosto 2020.](#)

http://www.istruzioneepiemonte.it/cuneo/wp-content/uploads/sites/5/2020/09/Disposizioni-interne-relative-alla-gestione-di-un-alunno-sintomatico_per-UST.pdf

PRECISAZIONI SULLE GIUSTIFICAZIONI DI ASSENZE E AMMISSIONI IN CLASSE

Alcuni casi particolari, normati **per la tutela della salute della comunità scolastica**.

Se l'alunno rientra da assenza per motivi di salute con giustificazione firmata su diario ma senza autocertificazione (Allegato 4):

Lo si ammette provvisoriamente (**solo il primo giorno**), purché dichiarati almeno a voce di essere nelle condizioni della autocertificazione; gli si misura prontamente la temperatura corporea. **Dovrà tenere la mascherina indossata tutta la mattina**. Dal secondo giorno senza autocertificazione non sarà ammesso a scuola.

Se l'alunno rientra senza giustificazione da assenza per motivi di salute (diario dimenticato o giustificazione dimenticata):

L'alunno non è ammesso in classe: viene isolato in aula COVID con mascherina indossata e misura immediata della temperatura corporea. Vengono subito chiamati i genitori che portano la giustificazione e l'Allegato 4 oppure riportano lo studente a casa.

L'Allegato 4 (autocertificazione) **deve essere ritirato** dal docente che firma la giustificazione, una volta verificata la compilazione (in particolare: nome-cognome-classe) e la firma di un genitore (se minorenni), e deve essere depositato in segreteria in mattinata.

ALTRE INDICAZIONI DIDATTICHE

MATERIALE DIDATTICO

Ogni studente deve portare il materiale didattico **PERSONALE**: libri, quaderni, biro, matite, strumenti da disegno, vocabolari, fogli per verifiche, calcolatrici, ecc.

Non sono ammessi scambi tra studenti né saranno disponibili materiali scolastici comuni (dizionari, libri nella cattedra, ecc).

NON SI PUO' LASCIARE MATERIALE PERSONALE (didattico o indumenti) IN AULA AL TERMINE DELLE LEZIONI.

STUDENTI NON AVVALENTISI IRC

Staranno in aula studiando altre discipline o leggendo, senza arrecare disturbo alla lezione in corso.

EDUCAZIONE FISICA

Il protocollo relativo alle lezioni di educazione fisica (Scienze Motorie e Sportive, Discipline Sportive) è nella sezione dedicata più avanti.

SERVIZI IGIENICI

Saranno utilizzabili senza limite orario, ma da uno studente per volta per classe. Gli studenti non possono cambiare piano per andare ai servizi.

Devono essere annotate l'ora di uscita e di rientro dei singoli studenti per permettere la ricostruzione a posteriori dei contatti, nel caso di individuazione di un caso positivo.

ACCESSO SEGRETERIA STUDENTI

Per accedere alla segreteria, gli studenti dovranno prenotarsi tramite il bidello del piano, che comunicherà l'orario dell'appuntamento che sarà garantito, salvo casi eccezionali, nella stessa mattinata.

CORSI DEL PTOF

Sono in via di attivazione i corsi che si possono adattare allo svolgimento in modalità a distanza.

Il corso di musica e coro (M.o Fraire) si svolgerà in presenza al giovedì pomeriggio, a partire dall'8 ottobre 2020. L'attività si svolgerà rispettando tutte le norme anticontagio, con particolare riferimento alle prescrizioni riportate nella circ. MI 16495 del 15/09/2020. Per gli altri corsi che devono necessariamente svolgersi in presenza (teatro, ecc) si procederà con attenta valutazione caso per caso, sempre con la garanzia di condotte anticontagio.

PCTO

Al momento tutti gli stage esterni sono sospesi.

In base all'evoluzione del contagio saranno aggiornate le modalità di svolgimento, se e quando sarà possibile riprenderli.

USCITE E VIAGGI DI ISTRUZIONE

Al momento sono sospesi.

In base all'evoluzione del contagio saranno aggiornate le possibilità di svolgimento, limitatamente a uscite didattiche di un giorno per casi adeguatamente sicuri.

DDI ex DaD

Il Liceo ha lavorato per la massima sicurezza al rientro in presenza, garantito attualmente a tutti gli studenti iscritti.

Provvedimenti di DDI saranno adottati in base all'evoluzione del contagio e alla necessità relativa a situazioni puntuali presenti in istituto.

La DDI si svolgerà tramite i seguenti canali deliberati dagli OO.CC. del Liceo: Registro elettronico, piattaforma MOODLE, applicativo ZOOM.

ALTRE INDICAZIONI

ACCESSO SEGRETERIA GENITORI E ESTRANEI

L'accesso è limitato al primo ufficio (prima porta del corridoio, segreteria didattica), attrezzato con barriera protettiva in plexiglas.

Genitori e estranei possono accedere alla segreteria solo su appuntamento, da richiedere telefonicamente (0175.43431) o via mail (cnpc030005@istruzione.it), esclusivamente per pratiche che non possono essere svolte in via telematica.

L'appuntamento garantisce la presenza di singole persone e il minor tempo di permanenza nei locali di segreteria, in quanto il personale può già avviare la pratica da svolgere.

All'ingresso viene registrato nome e numero di telefono per permettere la ricostruzione a posteriori dei contatti, nel caso di individuazione di un caso positivo.

Si accede ai locali del Liceo solo con mascherina indossata e dopo igienizzazione delle mani (gel posizionato all'ingresso).

ACCESSO AL LICEO DI GENITORI E ESTRANEI

Genitori ed estranei possono accedere ai locali del Liceo solo previo appuntamento: per recarsi in segreteria o per un colloquio con il Dirigente.

COLLOQUI DOCENTI FAMIGLIA

Al momento attuale la modalità ordinaria di svolgimento dei colloqui sarà tramite videoconferenza, prenotata a seguito di appuntamento diretto fra genitore e docente.

Non sono previsti ricevimenti in presenza né collettivi né individuali.

Il colloquio in presenza è riservato a casi assolutamente eccezionali, motivati, e con l'autorizzazione del Dirigente.

AULE – LOGISTICA E ATTREZZATURA

Tutte le aule sono certificate per contenere tutti gli studenti della classe assegnata.

I banchi sono collocati in posizione esatta e NON DEVONO ESSERE SPOSTATI né dagli studenti né dai docenti. La disposizione garantisce sia il distanziamento interpersonale di almeno 1 m delle rime buccali, sia la disponibilità dei corridoi di esodo tra i banchi per le situazioni di emergenza.

All'ingresso di ogni aula è collocato un dispensatore con detergente apposito per le mani, da utilizzare con regolarità all'ingresso in aula.

All'interno presso la cattedra è disponibile uno spruzzino con liquido disinfettante e un rotolo di carta: i docenti possono procedere, ad inizio lezione, alla

igienizzazione/disinfezione degli strumenti di lavoro: tastiera, mouse, telecomando e penna LIM, interruttori, sedia, cattedra, ecc.

La detersione delle apparecchiature elettroniche e elettriche deve avvenire spruzzando il liquido sulla carta e poi strofinando, non spruzzando direttamente sulle apparecchiature, per il pericolo di scosse elettriche e danneggiamento delle apparecchiature.

AERAZIONE LOCALI

È garantito il ricambio d'aria dei locali mediante periodica apertura delle finestre, come da raccomandazioni sanitarie.

ASCENSORE

Il numero di persone che possono utilizzare contemporaneamente l'ascensore è ridotto ad una unità. Potranno accedere due persone solo in caso di necessità, con mascherina indossata.

LABORATORIO INFORMATICO

Studenti e personale entrano in ambienti adeguatamente igienizzati e disinfettati.

Tutti gli spostamenti devono essere svolti indossando le mascherine.

Le lezioni in laboratorio informatico si svolgono ad ore accoppiate per la stessa classe, a cui segue un'ora libera per le procedure di igienizzazione prima dell'arrivo della classe seguente.

Le postazioni saranno utilizzate con il corretto distanziamento. Nel caso di classi particolarmente numerose, la lezione si svolgerà in parallelo nei due laboratori informatici: nel secondo, vigilato da un docente o personale della scuola, si proietterà la lezione in corso di svolgimento nel primo, affinché tutti gli studenti della classe possano seguire lo stesso programma e le medesime esercitazioni.

I ricambi d'aria saranno garantiti con adeguata periodicità.

Al termine gli studenti, mascherina indossata, rientrano nella loro aula.

LABORATORIO CHIMICA E SCIENZE

Studenti e personale entrano in ambienti adeguatamente igienizzati e disinfettati.

Tutti gli spostamenti devono essere svolti indossando le mascherine.

Le lezioni in laboratorio di chimica e scienze si svolgono in modo da garantire le adeguate procedure di igienizzazione tra una classe e l'altra.

Nel primo periodo didattico, in particolare, si procederà allo svolgimento di esperimenti dimostrativi, senza l'operatività diretta degli studenti, proprio per garantire il minor rischio di contaminazione.

Nel secondo periodo didattico si valuterà l'evoluzione della pandemia per individuare procedure adeguate allo svolgimento del programma.

I ricambi d'aria saranno garantiti con adeguata periodicità.

Al termine gli studenti, mascherina indossata, rientrano nella loro aula.

PALESTRA – LEZIONI EDUCAZIONE FISICA

Al momento attuale l'uso della palestra e dei locali annessi è regolato in modo da limitare il pericolo di contagio: le classi faranno uso, per quanto possibile, delle proprie aule (come spogliatoio) e degli spazi esterni (per l'attività).

USO DELLO SPOGLIATOIO E DELLE PROPRIE AULE

CASO GENERALE

Classi della sede di via Donaudi. Gli studenti si cambiano a turno (prima i maschi, poi le femmine) nella propria aula, riponendo i propri indumenti in sacchi puliti individuali, che vengono riposti sotto il proprio banco.

Al termine della lezione gli studenti si cambiano nuovamente a turno, portandosi via a fine mattinata il sacco per eventuale riuso (se resta in classe viene buttato).

CASI PARTICOLARI

Classi della sede di via Donaudi. Lezione di scienze motorie a **inizio o a fine mattinata**: si segue la condotta generale, gli studenti si ritrovano nella propria aula, procedono col cambio alternato e si recano a svolgere la lezione. Al termine rientrano nella propria aula e si cambiano nuovamente. L'attività si svolgerà in tempi adeguatamente limitati per permettere il cambio finale in aula (caso fine mattinata) in tempo per non perdere il bus.

Classi della sede di via Donaudi. Lezione di motoria nel **rientro pomeridiano curricolare**: si segue la condotta generale, gli studenti si ritrovano nella propria aula, procedono col cambio alternato e si recano a svolgere la lezione. Al termine rientrano nella propria aula e si cambiano nuovamente. L'attività si svolgerà in tempi adeguatamente limitati per permettere i tempi di cambio iniziali e finali in aula.

Classi 1^A, 1^B, 1^C. Lezione di motoria nel **rientro pomeridiano curricolare**: gli studenti si ritrovano nello spogliatoio maschile (se già impegnato, si userà quello femminile) che viene utilizzato come se fosse l'aula didattica. Gli studenti si cambiano a turno (prima i maschi, poi le femmine) nello stesso spogliatoio, riponendo i propri indumenti in sacchi puliti individuali, che vengono riposti ordinatamente lungo le pareti. Non si possono usare gli appendiabiti. Se gli studenti hanno anche lo zaino, lo ripongono lungo le pareti insieme al sacco degli indumenti. Al termine della lezione rientrano nello stesso spogliatoio e si cambiano nuovamente alternandosi.

Sezione **classica**. Lezione di motoria a **inizio mattinata**: gli studenti accedono allo spogliatoio maschile (se già impegnato, si userà quello femminile) che viene utilizzato come se fosse l'aula didattica, e ripongono lo zaino dei libri lungo le pareti. Poi si cambiano a turno (prima i maschi, poi le femmine) nello stesso spogliatoio, riponendo i propri indumenti in sacchi puliti individuali, che vengono riposti ordinatamente presso il proprio zaino. Non si possono usare gli appendiabiti. Al termine della lezione rientrano nello stesso spogliatoio e si cambiano nuovamente alternandosi. Al termine si recheranno alla sede di via della Chiesa accompagnati da personale del Liceo.

Sezione **classica**. Lezione di motoria a **fine mattinata**: gli studenti si recano alla sede di via Donaudi accompagnati da personale del Liceo, portando lo zaino dei libri. Accedono allo spogliatoio maschile (se già impegnato, si userà quello femminile) che viene utilizzato come se fosse l'aula didattica: gli studenti ripongono lo zaino dei libri lungo le pareti. Poi si cambiano a turno (prima i maschi, poi le femmine) nello stesso spogliatoio, riponendo i propri indumenti in sacchi puliti individuali, che vengono riposti ordinatamente presso il proprio zaino. Non si possono usare gli appendiabiti. Al termine della lezione rientrano nello stesso spogliatoio e si cambiano nuovamente alternandosi. Al termine sono liberi.

Sezione **classica**. Lezione di motoria **nel corso della mattinata**: Gli studenti si cambiano a turno (prima i maschi, poi le femmine) nella propria aula, riponendo i propri indumenti in sacchi puliti individuali, che vengono riposti sotto il proprio banco. Poi si recano alla sede di via Donaudi accompagnati da personale del Liceo. Al termine della lezione si recheranno alla sede di via della Chiesa accompagnati da personale del Liceo, dove si cambiano nuovamente a turno nella propria aula, portandosi via a fine mattinata il sacco per eventuale riuso (se resta in classe viene buttato).

La classe **3[^]S** è autorizzata a uscire alle ore 13.30 in modo autonomo dalle sedi esterne (Palazzetto, Campo Damiano)

SVOLGIMENTO LEZIONI DI SCIENZE MOTORIE

Le lezioni di scienze motorie possono svolgersi nelle seguenti modalità.

Lezioni nella **propria aula**. Svolgimento di programma teorico (anatomia, regolamenti, storia dello sport, video a carattere sportivo, ricerche, ecc.)

Lezioni **all'aperto**. Preferibili, in relazione alla situazione attuale, finché il clima lo consente. Passeggiate, atletica, campo sportivo, ecc.

Lezioni **in palestra**. Data la situazione attuale, gli studenti devono seguire con scrupolo le indicazioni dei docenti: tutte le attività proposte, se svolte correttamente, garantiscono gli standard di contenimento del virus richiesti (distanziamento, ecc.). La palestra viene adeguatamente igienizzata per consentirne un uso sicuro.

Lezioni in **strutture esterne**. Alcuni corsi potranno essere organizzati in strutture esterne: in tal caso le strutture saranno garanti del rispetto delle normative di contenimento del contagio. Il Liceo organizzerà tali corsi solo a fronte di garanzie offerte dalle società sportive ospitanti.

Eventuali variazioni legate a **corsi fuori sede** o altre iniziative particolari saranno specificate nelle relative comunicazioni.